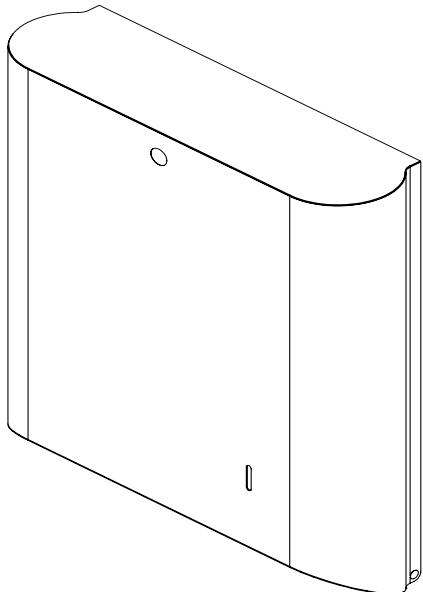


Guide d'installation et d'entretien



Distributeur de serviettes en papier pliées Elvari™

Série 2B1

Table des matières

Consignes de sécurité.....	2
Dimensions.....	2-3
Pose du distributeur de serviettes	4
Entretien et nettoyage	5



[Lire le code ou cliquer dessus pour accéder au guide d'installation \(anglaise\)](#)



[Lire le code ou cliquer dessus pour accéder au guide d'installation \(français\)](#)



[Lire le code ou cliquer dessus pour accéder au guide d'installation \(espagnol\)](#)



**Lire les instructions dans ce manuel avant de commencer l'installation.
Conserver ces instructions et les consulter pour toute information sur le fonctionnement et l'entretien.**

Pour toute question concernant le fonctionnement, l'installation ou l'entretien de ce produit, visiter bradleycorp.com ou composer le 800.BRADLEY (800.272.3539).

Les garanties de produits et les renseignements sur les pièces détachées peuvent également être consultés sous « Resources » sur notre site Web à www.bradleycorp.com.

Consignes de sécurité

Avertissement

Le distributeur de serviettes pliées n'est pas plus solide que les ancrages et les murs auxquels il est attaché. Il doit par conséquent être solidement fixé de façon à supporter les charges prévues. Pour éviter toute blessure potentielle, le propriétaire du bâtiment ou le personnel d'entretien devra mettre le distributeur hors service s'il n'est pas correctement fixé au mur ou si des défauts du produit sont constatés. Le personnel d'entretien devra toujours soutenir le capot du distributeur de serviettes lorsqu'il ouvre et qu'il ferme le distributeur.

IMPORTANT

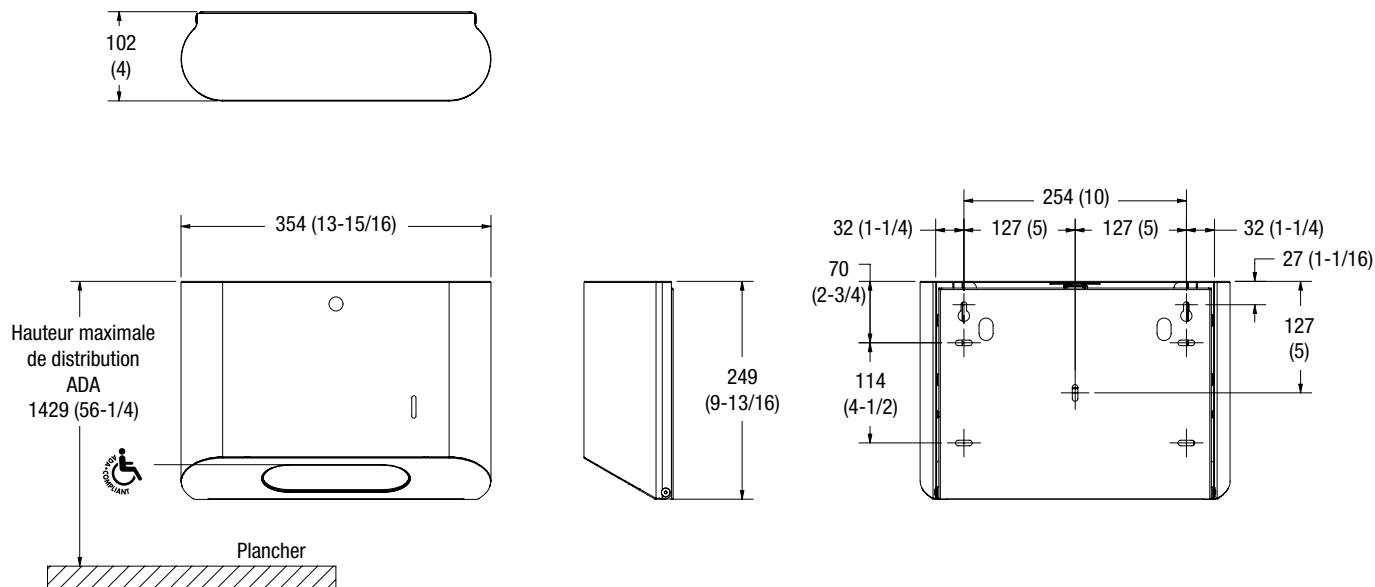
Veiller à lire ce manuel en entier pour assurer une installation correcte. Lorsque l'installation est terminée, remettre ce manuel au propriétaire ou au service d'entretien. La mise en conformité et le respect des codes et règlements en vigueur relèvent de la responsabilité de l'installateur.

Déballer les pièces et s'assurer qu'elles sont toutes présentes avant de jeter les emballages. Le cas échéant, ne pas commencer l'installation avant d'avoir obtenu toutes les pièces manquantes.

Dimensions

mm (po)

Petite capacité

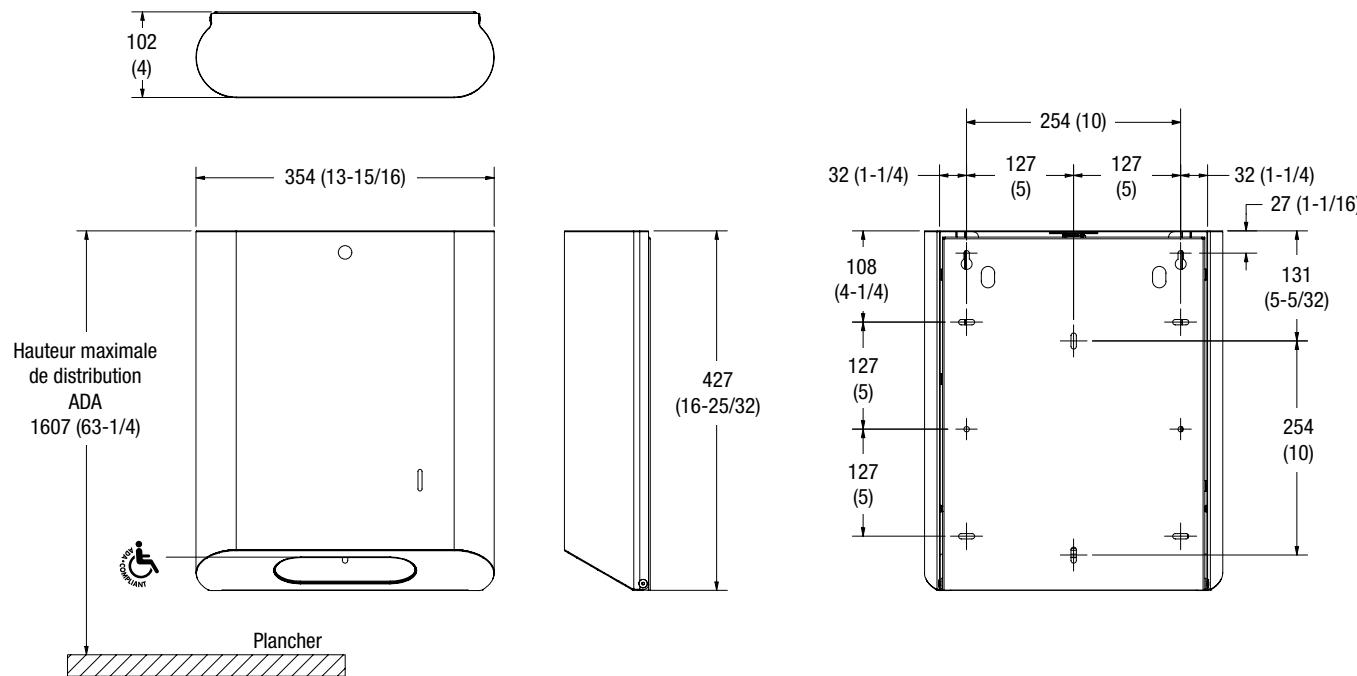


La hauteur minimale de distribution ADA est de 381 mm (15 po) au-dessus des comptoirs ou obstructions. Voir la marque ADA pour l'emplacement.

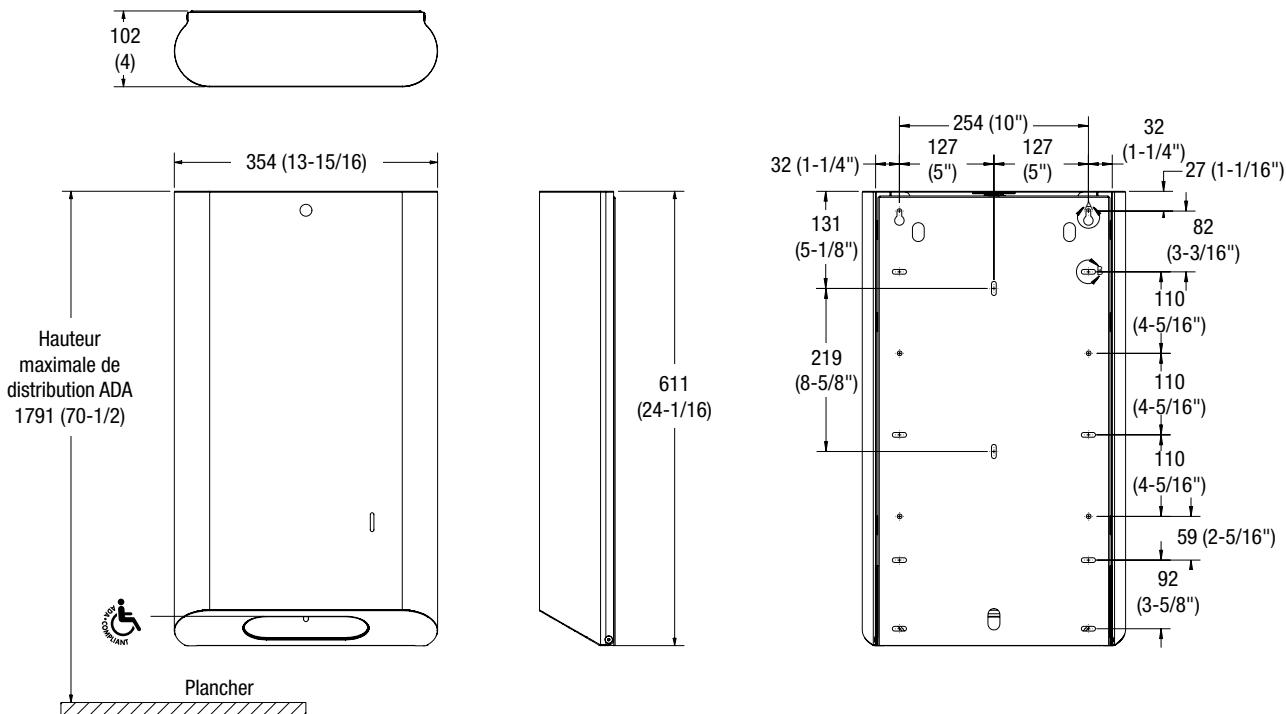
Dimensions

mm (po)

Capacité moyenne



Grande capacité



La hauteur minimale de distribution ADA est de 381 mm (15 po) au-dessus des comptoirs ou obstructions. Voir la marque ADA pour l'emplacement.

Pose du distributeur de serviettes



Coordonner la pose avec l'architecte et l'entrepreneur afin d'éviter toute saillie sur le mur opposé, ainsi que les tuyaux, événets, conduites, câblages électriques, etc. à l'intérieur du mur.

Respecter le code du bâtiment en vigueur. Si l'appareil doit dépasser au-dessus de lambris d'appui, prévoir du profilé en aluminium ou autre fourrure pour combler l'espace entre le mur fini et la bride de l'appareil. Sur les murs en parpaings, utiliser des chevilles d'ancrage métalliques (non fournies).

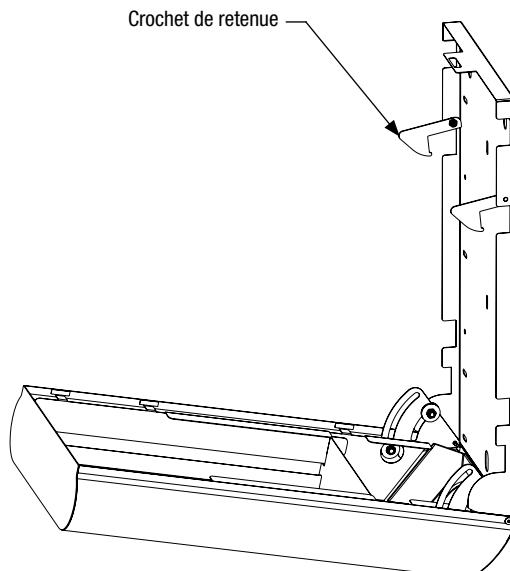
A Percer les trous de fixation et placer les chevilles (non fournies) conformément aux emplacements de trous de fixation indiqués dans les dessins cotés des pages précédentes.

Ouvrir le capot du distributeur.

1. Placer la clé magnétique sur le logo Bradley et appuyer légèrement pour débloquer le loquet.
2. En gardant la clé magnétique sur le logo, tirer légèrement sur le capot pour ouvrir le distributeur. Veiller à toujours soutenir le capot à la main en ouvrant et en fermant le distributeur. Sur le modèle 2B1-113600, le capot se bloque légèrement au-delà du point où il s'est dégagé du loquet. Pour l'ouvrir complètement, pousser le capot légèrement vers l'avant et dégager les crochets de retenue à l'intérieur du capot (côtés gauche et droit). Une fois les crochets de retenue dégagés, le capot peut être ouvert complètement.
3. Laisser la clé magnétique sur le logo Bradley.

C Insérer des vis dans les trous de fixation, puis serrer complètement (une vis par trou oblong et par trou en poire est nécessaire pour que le distributeur fonctionne correctement).

D En gardant la clé magnétique sur le logo, soulever le capot et le fermer. Retirer la clé magnétique.



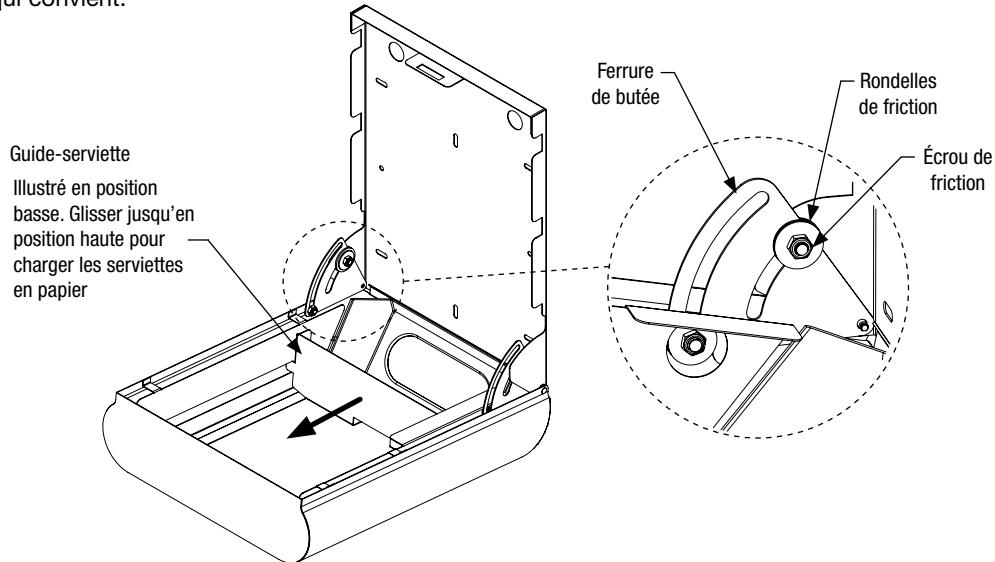
Entretien et nettoyage

Remplir le distributeur

Ouvrir la porte à l'aide de la clé magnétique. Placer la clé sur le logo Bradley et appuyer légèrement pour débloquer le loquet. Sur le modèle 2B1-113600, le capot se bloque légèrement au-delà du point où il s'est dégagé du loquet. Pour l'ouvrir complètement, pousser le capot légèrement vers l'avant et dégager les crochets de retenue à l'intérieur du capot (côtés gauche et droit). Une fois les crochets de retenue dégagés, le capot peut être ouvert complètement. Amener le guide-serviette jusqu'en haut des coulisses et charger les serviettes sous le guide-serviette dans le capot. Si les serviettes ne sont pas chargées en dessous du guide-serviette, le distributeur ne distribue pas les serviettes correctement. Abaisser le guide-serviette jusqu'à ce qu'il repose sur le dessus de la pile de serviettes. Relever la porte jusqu'en position fermée, s'assurer que le loquet magnétique est enclenché, puis retirer la clé magnétique du capot. Tirer la première serviette à travers le distributeur.

Remplacer les mécanismes de friction

Le distributeur contient des mécanismes de friction internes (de chaque côté) pour contrôler l'abaissement de la porte lors du rechargeement de produit. Si les mécanismes ne contrôlent pas l'abaissement de la porte sur toute la course, retirer et changer les rondelles de friction et les écrous des deux côtés du distributeur. Ces pièces de rechange figurent dans le manuel des pièces de rechange. Après avoir posé les écrous de friction, veiller à les serrer à un couple de 1,3 Nm (12 po-lb) pour obtenir le degré de friction qui convient.



Nettoyer l'acier inoxydable

Lire le code QR ci-dessous ou cliquer dessus pour afficher notre document sur les accessoires en acier inoxydable pour salles de bain.

